

تعتمد المبادئ التالية في قبول الإنتاج العلمي المقدم للترقية:

أولاً: الأبحاث والنشر العلمي وبراءات الاختراع العلمي

أ. يجوز أن يقبل هذا الإنتاج دون حاجة إلى تقييمه تقييماً أولياً إذا كان هذا الإنتاج متمثلاً في:

- بحوث منشورة - أو مقبولة للنشر- في مجالات يعتمدها مجلس العمداء شريطة أن تكون هذه المجالات علمية وعالمية ومتخصصة ولها محكمون ومصنفة عالمياً (Internationally Indexed) وأن تكون معتمدة في قاعدة البيانات (Scopus) أو (Thomson ISI).
- بحوث مستخلصة من رسائل الماجستير أو الدكتوراه أو مشاريع تخرج أشرف عليها المتقدم للترقية في الجامعة أو شارك في الإشراف عليها، وأن تكون هذه البحوث منشورة - أو مقبولة للنشر- في مجالات علمية ومتخصصة ولها محكمون ومصنفة عالمياً ومدرجة في قاعدة البيانات (Scopus) أو (Thomson ISI)، وأن تكون هذه البحوث منشورة - أو مقبولة للنشر- وأن يقرن اسم الطالب مع اسم المتقدم عند النشر وأن يشار في طلب الترقية إلى أن البحث مستخلص من الأعمال الجامعية، وعلى أن تكون في مجال تخصصه الدقيق أو في تخصصات ذات علاقة بتخصصه، على أن لا يحسب أكثر من بحث واحد من البحوث المستخلصة من العمل الجامعي الواحد (رسالة الماجستير أو مشروع التخرج)، وبختمين من رسالة الدكتوراه.
- بحوث منشورة - أو مقبولة للنشر- في مجالات علمية محكمة ومتخصصة ولها محكمون ومعتمدة من اللجنة العليا للبحث العلمي في وزارة التعليم العالي والبحث العلمي أو مجلس العمداء في الجامعة، ولا يحسب للمتقدم أكثر من بحث واحد منها ضمن الحد الأدنى المطلوب للترقية.
- بحوث منشورة - أو مقبولة للنشر- في وقائع مؤتمرات علمية متخصصة تنظمها أو تشارك في تنظيمها جمعيات أو منظمات علمية أو مهنية عالمية، التي يقيم البحوث فيها محكمون متخصصون، ولا يحسب للمتقدم أكثر من بحث واحد منها ضمن الحد الأدنى المطلوب للترقية. ولا يشمل ذلك ملخصات الأبحاث (Abstract) المنشورة في وقائع المؤتمرات.

ب. يجوز أن يقبل الإنتاج العلمي المقدم للترقية على أن يكون في مجال التخصص الدقيق للمتقدم وبعد إرساله للتقييم الأولي

وورود تقارير إيجابية بشأنه إن كان هذا الإنتاج:

- كتباً مؤلفة ومنشورة فيها إضافة جديدة للمعرفة.
- جزءاً من كتاب منشور فيه إضافة جديدة للمعرفة.
- كتباً مترجمة منشورة.
- كتباً جامعية (Text Books) منشورة.

ثانياً: التدريس والمشاركة في دعم العملية التعليمية

يتضمن هذا المعيار المهام التعليمية المنوطة بعضو هيئة التدريس بالجامعة العربية المفتوحة مثل:

- مراجعة المواد التعليمية.
- إعداد الأدلة الدراسية للطلبة (Student Study Guides).
- إعداد الأدلة الإرشادية لأعضاء هيئة التدريس (Tutor Guide).
- إعداد المواد العلمية المساندة (Supporting Materials).
- النشر في المواقع الالكترونية المخصصة للمقرر (Course Websites).
- إعداد الواجبات الدراسية (TMA's).
- الاشراف الفصلي والدوري.
- تنسيق المقررات على مستوى الفرع (BCC) أو على مستوى الجامعة (GCC).
- المساهمة في الارشاد الأكاديمي.
- الاشراف على مشاريع طلبة المرحلة الجامعية الأولى أو أطروحات طلبة الدراسات العليا، إن وجدت.
- المشاركة في تطوير واستحداث البرامج الأكاديمية.

ثالثاً: خدمة الجامعة والمجتمع

يُقصد بذلك ما يقدمه عضو هيئة التدريس تكليفاً أو تطوعاً من خدمات في مجالات اهتماماته أو حسب إمكانياته وخبراته التي تساهم في بناء وتطوير الجامعة والمجتمع، وعلى وجه التحديد يختص هذا المعيار بتقويم فاعلية خدمة الجامعة والمجتمع، مثل:

- المساهمة في أعمال اللجان على مستوى العمدات، أو الفروع، أو إدارة الجامعة.
- المشاركة في الأنشطة والندوات العلمية وحلقات التدريب داخل الجامعة وخارجها، إقليمياً ودولياً.
- المشاركة في نشاطات التعليم المستمر.
- تقديم المساهمات المتنوعة لخدمة المجتمع المحلي والإقليمي.
- جلب مصادر تمويل مالية لدعم الأبحاث.

وعلى كل من المتقدم والعميد المعني ومدير الجامعة في بلد الفرع تقديم كافة المعلومات التي توثق درجة المشاركة، والإنجاز في الأنشطة المذكورة أعلاه أو غيرها.